

Wewnętrzny System Oceniania w Szkole Polskiej w Reykjavíku

Rozdział I Postanowienia ogólne

Rozdział II Ocenianie bieżące

Rozdział III Klasyfikowanie i promowanie

Rozdział IV Przeprowadzanie egzaminu klasyfikacyjnego

Rozdział V Przeprowadzanie egzaminu poprawkowego

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli stopnia opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania przyjętych w szkole.

§ 2

1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o jego osiągnięciach i postępach oraz motywowanie go do dalszej pracy,
- 2) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i innym nauczycielom systematycznych informacji o postępach, specjalnych uzdolnieniach oraz trudnościach edukacyjnych ucznia,
- 3) umożliwianie nauczycielom doskonalenia warsztatu pracy.

2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych,
- 2) ocenianie bieżące,
- 3) ustalanie rocznych i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.

ROZDZIAŁ II OCENIANIE BIEŻĄCE

§ 1

Każdy nauczyciel formułuje wymagania edukacyjne oraz sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i zapoznaje z nimi swoich uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) w pierwszym tygodniu zajęć szkolnych.

§ 2

Oceny bieżące i klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

§ 3

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

§ 4

Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia

ocenę.

§ 5

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia odbywa się systematycznie w ciągu roku szkolnego z uwzględnieniem realizowanych programów nauczania ze wszystkich przedmiotów.

§ 6

Nauczyciel ocenia pracę ucznia systematycznie na zajęciach edukacyjnych poprzez ocenę aktywności na lekcji, stopnia przygotowania ucznia do zajęć oraz kontrolę pracy domowej.

§ 7

Nauczyciel informuje ucznia na bieżąco o jego ocenach z przedmiotu.

§ 8

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace przechowuje każdy nauczyciel przez cały rok szkolny.
2. Uczeń może otrzymać swoją pracę na lekcji bądź do domu, wówczas zobowiązany jest ją zwrócić w następnym tygodniu nauki.
3. Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) mogą otrzymać prace swojego dziecka do wglądu w czasie zebrania lub uzgodnionego wcześniej spotkania z nauczycielem.

§ 9

1. W klasach I-III szkoły podstawowej ocenianie bieżące i odbywa się według następującej skali:
 - 6 – wybitnie, doskonale, wyjątkowo;
 - 5 – znakomicie, bardzo dobrze, świetnie;
 - 4 – prawidłowo, dobrze, poprawnie;
 - 3 – słabo, poćwicz;
 - 2 – źle, pracuj więcej.
 - 1 - bardzo źle, wymaga poprawy
2. Ocenianie bieżące uwzględnia następujące kryteria:
 - 1) stopień 6 – otrzymuje uczeń, który samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia; jego wiadomości i umiejętności wykraczają poza program nauczania danej klasy;
 - 2) stopień 5 – otrzymuje uczeń, który opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania; sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i potrafi zastosować posiadaną wiedzę;
 - 3) stopień 4 – otrzymuje uczeń, który w znacznym stopniu opanował zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania; sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą i stosuje ją w sytuacjach typowych;
 - 4) stopień 3 – otrzymuje uczeń, który wykazuje pewne braki w opanowaniu materiału programowego; rozwiązuje zadania praktyczne i teoretyczne o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela;
 - 5) stopień 2 – otrzymuje uczeń, który nie opanował umiejętności określonych programem nauczania, nie jest w stanie wykonać samodzielnie zleconego zadania;
 - 6) stopień 1- otrzymuje uczeń który w żadnym stopniu nie opanował umiejętności określonych programem nauczania, nie jest w stanie wykonać zadania o niewielkim stopniu trudności samodzielnie lub nawet z pomocą nauczyciela, braki te

uniemożliwiają zdobywanie dalszej wiedzy.

3. Bieżąca ocena pracy ucznia dokumentowana jest w dzienniku lekcyjnym i zeszytach ucznia.

4. W ocenianiu bieżącym nauczyciel może stosować ustalone przez siebie mechanizmy motywacji.

§ 10

1. Począwszy od IV klasy szkoły podstawowej ocenianie bieżące odbywa się według następującej skali:

stopień celujący 6 - biegłe posługiwanie się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu ocenianego materiału, zastosowanie posiadanej wiedzy w nowych sytuacjach.

stopień bardzo dobry 5 - opanowanie pełnego zakresu wiedzy i umiejętności dotyczącego ocenianego materiału; sprawne posługiwanie się zdobytymi wiadomościami, samodzielne rozwiązywanie teoretycznych i praktycznych problemów w w/w zakresie.

stopień dobry 4 - poprawnie stosuje zdobyte wiadomości, samodzielnie rozwiązuje i wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

stopień dostateczny 3 - samodzielne rozwiązywanie i wykonywanie typowych zadań teoretycznych i praktycznych o średnim stopniu trudności

stopień dopuszczający 2 - braki w opanowaniu wiedzy, ale nieprzekraczające możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki; rozwiązywanie i wykonywanie typowych zadań teoretycznych i praktycznych o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela.

stopień niedostateczny 1 - brak wiadomości i umiejętności z zakresu ocenianego materiału, uniemożliwiający uczniowi dalsze zdobywanie wiedzy z przedmiotu; niemożność wykonywania typowych zadań o minimalnym stopniu trudności.

2. W ocenianiu bieżącym dopuszczalne jest stosowanie znaków „+” oraz „-”.

ROZDZIAŁ III KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

§ 1

1. W klasach I – III szkoły podstawowej ocena śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych.

2. Ocena śródroczna ma charakter diagnostyczno-informujący i uwzględnia:

- 1) postępy ucznia w edukacji,
- 2) szczególne sukcesy ucznia,
- 3) zalecenia do dalszej nauki.

3. Śródroczną ocenę sporządza się w formie opisowej.

§ 2

Roczna ocena w klasach I – III szkoły podstawowej ma charakter opisowy i powinna zawierać pełny opis umiejętności i wiedzy ucznia w zakresie wymagań programowych, postępy w nauce i wkład pracy. Nie powinna jednak zawierać zaleceń dla ucznia.

§ 3

Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oceny śródroczne i roczne ustalane są według skali cyfrowej podanej w rozdziale I, §10 (bez stosowania dodatkowych znaków rozszerzających, tak zwanych „plusów” i „minusów”).

§ 4

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne, biorąc pod uwagę możliwości i indywidualne osiągnięcia każdego ucznia.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne uwzględniają następujące kryteria:
 - 1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania danej klasy i wykraczającymi poza ten program.
 - 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie; sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje teoretyczne i praktyczne problemy z programu nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę w nowych sytuacjach.
 - 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który poprawnie stosuje zdobyte wiadomości, samodzielnie rozwiązuje i wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
 - 4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który samodzielnie rozwiązuje i wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
 - 5) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu wiedzy, ale nie przekraczają one możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki; z pomocą rozwiązuje i wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
 - 6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności z przedmiotu nauczania w danej klasie na poziomie minimum programowego, a braki w wiadomościach uniemożliwiają uczniowi dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu; nie jest w stanie wykonać typowych zadań o minimalnym stopniu trudności.

§ 5

Oceny śródroczna i roczna są wypadkową ocen cząstkowych, a nie ich średnią arytmetyczną.

§ 6

Ustalając ocenę roczną nauczyciel uwzględnia ocenę śródroczną.

§ 7

Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w grudniu, a klasyfikację roczną w maju.

§ 8

Na trzy tygodnie przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym śródrocznym i rocznym Rady Pedagogicznej, każdy nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej, wskazując jednocześnie możliwość uzupełnienia braków.

§ 9

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenie do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone na piśmie w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć edukacyjnych.

3. W przypadku stwierdzenia słuszności zastrzeżeń, Dyrektor powołuje komisję do przeprowadzenia pisemnego i ustnego sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustalenia oceny klasyfikacyjnej z danego zajęcia edukacyjnego.
4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), jednak nie wcześniej niż we wrześniu.
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) jeden lub - w miarę możliwości - dwóch innych nauczycieli.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

§ 10

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na nie w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

§ 11

Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń jest promowany do klasy wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych otrzymał oceny wyższe od niedostatecznej.

ROZDZIAŁ IV PRZEPROWADZANIE EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

§ 1

Egzamin klasyfikacyjny zdaje uczeń, któremu nie ustalono śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej.

§ 2

Termin egzaminu wyznacza Dyrektor Szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 3

W związku z pracą Szkoły przez jeden dzień w tygodniu, uczeń może przystąpić w tym samym dniu do egzaminów klasyfikacyjnych ze wszystkich przedmiotów, po uzgodnieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia.

§ 4

Egzamin przeprowadzają:

- 1) Dyrektor jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator,
- 3) wyznaczony przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący te same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

§ 5

Nauczyciel egzaminujący może być zwolniony na własną prośbę lub w innym uzasadnionym przypadku z przeprowadzenia egzaminu. Przygotowanie zadań

egzaminacyjnych i przeprowadzenie egzaminu Dyrektor Szkoły powierza wówczas innemu nauczycielowi prowadzącemu takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

§ 6

Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej. Część pisemna trwa nie mniej niż 45 minut, ustna nie mniej niż 20 minut.

§ 7

Temat pracy pisemnej i zadania w części ustnej powinny uwzględniać program nauczania.

§ 8

W przypadku ucznia, o którym mowa w § 1, ust. 2 – na podstawie oceny z egzaminu nauczyciel ustala śródroczną lub roczną ocenę. Natomiast w odniesieniu do ucznia, o którym mowa w § 1, ust. 1, nauczyciel przy ustalaniu rocznej oceny bierze również pod uwagę oceny uzyskane z prac kontrolnych.

§ 9

1. Egzaminator sporządza protokół z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego.
2. Protokół zawiera: treść pytań i poleceń wraz z krótkim omówieniem odpowiedzi, termin egzaminu, oceny cząstkowe, ocenę z egzaminu oraz ocenę klasyfikacyjną.
3. Protokół podpisują nauczyciele przeprowadzający egzamin.
4. Do protokołu załącza się pracę pisemną ucznia.
5. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 10

Uczeń, który w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymał roczną ocenę niedostateczną, może zdawać egzamin poprawkowy.

§ 11

Uczeń, który bez podania przyczyny nie stawiał się na egzaminie, jest nieklasyfikowany.

§ 12

Warunkiem promocji do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły danego typu jest uzyskanie z egzaminu klasyfikacyjnego oceny wyższej od niedostatecznej.

ROZDZIAŁ V PRZEPROWADZANIE EGZAMINU POPRAWKOWEGO

§ 1

Egzamin poprawkowy zdaje uczeń, który:

1. otrzymał ocenę niedostateczną w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego,
2. otrzymał w wyniku klasyfikacji rocznej ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych. W wyjątkowych wypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin z dwóch zajęć edukacyjnych.
3. uczestniczył w zajęciach lekcyjnych przedmiotu z którego zdaje egzamin poprawkowy z frekwencją powyżej 50%

§ 2

Egzamin poprawkowy odbywa się w terminie ustalonym przez Dyrektora.

§ 3

W skład komisji przeprowadzającej egzamin poprawkowy wchodzi:

- 1) Dyrektor Szkoły jako przewodniczący,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator,

3) oraz – w miarę możliwości – nauczyciel prowadząc takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

§ 4

Nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas Dyrektor Szkoły powołuje jako egzaminatora nauczyciela prowadzącego takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

§ 5

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej. Część pisemna trwa nie mniej niż 45 minut, ustna nie mniej niż 20 minut.

§ 6

Z prac komisji przeprowadzającej egzamin poprawkowy sporządza się protokół (zgodnie z § 9 R. IV), który podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 7

1. Uczeń, który z usprawiedliwionych powodów nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
2. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego lub bez podania przyczyny nie przystąpił do egzaminu, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 8.

§ 8

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu kształcenia promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 9

Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskanych w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, są wyższe od oceny niedostatecznej.

§ 10

1. Wewnętrzny Szkolny System Oceniania uchwalono na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 22.08.2009r.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.